

РАССМОТРЕНО
И ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол № 8 от 06.04.2020г.)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «Школа №42»
Т.Л.Синяткина
06.04.2020г.



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Школа №42»**

г. Нижний Новгород

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом: **муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 42» г. Нижнего Новгорода**
- 1.2. Юридический адрес: **606163, город Нижний Новгород улица Верхне-Печерская, д.3А**
- 1.3. Фактический адрес: **606163, город Нижний Новгород улица Верхне-Печерская, д.3А**

Телефоны **8 (831)432 47 74, 8(831)432 4719, 8(831)4324510** ,
факс **4324774**,
адрес электронной почты **school-nn42@mail.ru**
адрес сайта **<http://school42nn.ru>**
- 1.4. Учредители: Администрация города Нижнего Новгорода
- 1.5. Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность: **от 02 февраля 2017года, серия 52Л01 № 0004219, регистрационный номер 35, выдана Министерством образования Нижегородской области, срок действия – бессрочно.**
- 1.6. Свидетельство о государственной аккредитации: **от 23 марта 2016 года серия 52А01 № 0002196 , регистрационный номер 2578, выдано Министерством образования Нижегородской области, действительно по 07.03.2024 г.**
- 1.7. **Устав школы;**
- 1.8. **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 28.11.2002 г. серия 52 № 000996136;**

РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

2.1 Директор общеобразовательного учреждения:
Синяткина Татьяна Леонидовна

2.2 Заместители директора ОУ :

заместитель директора – Уханова Фаина Сергеевна

заместитель директора – Замараева Юлия Сергеевна

заместитель директора – Воронов Станислав Валерьевич

2.3. Органом управления Учреждения является

Наблюдательный совет.

В состав Наблюдательного совета могут входить не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов: представители Учредителя, представители комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации город нижнего Новгорода, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

Срок полномочий Наблюдательного совета составляет не более 5 лет.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета автономного учреждения неограниченное число раз.

Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Учреждения;

- заместители руководителя Учреждения;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

В соответствии со своей компетенцией Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации автономного Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

2.4. Коллегиальные органы управления:

Общее собрание работников

Все лица, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе Трудового договора, составляют трудовой коллектив Учреждения. Полномочия трудового коллектива осуществляются Общим собранием работников. Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Общее собрание работников созывается ежегодно. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения, или по заявлению 1/3 членов трудового коллектива, поданному в письменном виде.

Общее собрание работников рассматривает следующие вопросы:

- принятие Устава Учреждения (новой редакции, изменений к нему);
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- заслушивание отчета директора Учреждения о результатах работы и перспективах развития;
- принятие коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;

- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения;
- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- другие вопросы жизнедеятельности работников Учреждения.

Педагогический совет

Из всех членов педагогического коллектива создается постоянно действующий орган самоуправления - Педагогический совет сроком на один год и действующий на основании Положения о педагогическом совете. Заседания Педагогического совета проходят не реже одного раза в четверть. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует 2/3 списочного состава. Решения принимаются 2/3 присутствующих. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу после утверждения их приказом директора Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Из числа участников Педагогического совета избирается секретарь. Решения Педагогического совета оформляются в протоколах и хранятся в делах Учреждения.

- Педагогический совет правомочен рассматривать следующие вопросы:
- разрабатывает планы развития Учреждения;
 - организует изучение спроса жителей микрорайона на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
 - организует изучение спроса жителей микрорайона на предоставление Учреждением школьного компонента учебного плана;
 - обсуждает и производит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
 - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;
 - принимает решение об индивидуальном обучении, формах и порядке проведения промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс;
 - принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и выпуске обучающихся из Учреждения;
 - заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов, по представлению заместителей директора Учреждения определяет педагогов, работающих в режиме доверия и самоконтроля;
 - определяет направления опытно-экспериментальной работы и инновационной работы, заслушивает отчеты о ее выполнении и дает оценку ее деятельности;
 - рассматривает кандидатуры работников Учреждения к награждению;
 - принимает локальные акты в пределах своей компетенции;
 - обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

- принимает план работы Учреждения на учебный год;
- определяет основные направления педагогической деятельности;
- принимает учебные планы и определяет список учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий;
- принимает решения по вопросам проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- обсуждает вопросы успеваемости и поведения обучающихся, при необходимости в присутствии родителей (законных представителей) обучающихся;
- принимает решение об исключении обучающихся из Учреждения;
- определяет направление взаимодействия Учреждения с другими учреждениями образования;
- принимает решение о выдаче документов об уровне образования государственного образца;
- принимает решение о награждении выпускников Учреждения золотыми медалями;
- создаёт временные творческие коллективы для решения отдельных педагогических задач и методических вопросов.

Методическое объединение учителей (МО)

В целях организации научно-методической и инновационной деятельности Учреждения при педагогическом совете создаются Научно-методический Совет (НМС) и Методическое объединение учителей (МО). НМС формируется из числа опытных педагогов Учреждения, председателей МО, администрации Учреждения в количестве не менее 20 чел. и действует на основании Положения о научно-методическом совете. МО создается из числа педагогов по предметным областям и действует на основании положения о методическом объединении. НМС и МО ведут методическую работу по предметам, организуют внеклассную деятельность обучающихся. Работа НМС и МО строится в соответствии с программами развития и планами работы Учреждения.

К компетенции НМС и МО относятся:

- проведение проблемного анализа результатов образовательного процесса;
- внесение предложений Педагогическому совету по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;
- проведение первоначальной экспертизы существенных изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение обучающимися требований государственных образовательных стандартов;
- внесение предложений Педагогическому совету и администрации Учреждения по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение качества образования обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и оказание помощи в их освоении;

- организация работы для начинающих учителей. В своей работе НМС и МО подчиняются Педагогическому совету.

Совет родителей

Совет родителей Учреждения действует в целях обеспечения участия родителей (законных представителей) обучающихся в управлении Учреждением, содействия Учреждению в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся. Родительский совет созывается не реже 2 раз в год. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании $\frac{2}{3}$ списочного состава его членов. Решения Родительского совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением администрацией Учреждения и последующим сообщением о результатах рассмотрения.

В состав Совета родителей Учреждения входят представители родителей (законных представителей) по 1 чел.у от каждого класса. Из числа членов Совета родителей избирается председатель, организующий деятельность Совета. Члены Совета родителей избираются в каждом классе на общеклассных родительских собраниях и являются председателями родительских комитетов классов. Общеклассное родительское собрание действительно при наличии на заседании законных представителей не менее $\frac{1}{2}$ списочного состава обучающихся класса. Решения собрания принимаются простым большинством голосов.

Совет обучающихся

Совет обучающихся действует в целях обеспечения обучающихся в управлении Учреждением, учета мнения обучающихся при организации образовательного процесса, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся. Совет обучающихся созывается не реже 2 раз в год. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании $\frac{2}{3}$ списочного состава его членов. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением администрацией Учреждения и последующим сообщением о результатах рассмотрения. В состав Совета обучающихся Учреждения входят представители обучающихся по 1 чел.у от каждого класса из параллелей 7-11 классов. Из числа членов Совета обучающихся избирается председатель, организующий деятельность совета. Члены Совета обучающихся избираются в каждом классе на общеклассных собраниях обучающихся. Общеклассное собрание обучающихся действительно при наличии на заседании не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава обучающихся класса. Решения собрания принимаются простым большинством голосов.



РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности общеобразовательной организации:

- **Федеральный Закон РФ от 29.01.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;**
- **Приказ Министерства образования науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями и дополнениями от 26.11.2010г. № 1241, от 22.09.2011г. № 2357, от 18.12.2012г. №1060, от 29.12.2014г. №1643; от 31.12.2015г. № 1576;**
- **Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями от 29.12.2014 № 1644; от 31.12.2015 № 1577;**
- **Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 31.12.2015 № 1578 ;**
- **Приказ Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 17.07.2015 № 734;**
- **Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями от 24.11.2015 № 81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»;**

Локальные акты

1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ «Школа №42», обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
2. Правила приема обучающихся
3. Правила и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся
4. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МАОУ «Школа №42»
5. Положение о языке обучения, в том числе об обучении на иностранных языках
6. Положение по организации получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования; среднего общего образования в форме самообразования
7. Положение о порядке регламентации и оформления отношений МАОУ «Школа №42» и родителей (законных представителей) обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому
8. Положение о психолого – медико – педагогическом консилиуме
9. Положение об электронном дневнике (журнале)
10. Положение о ведении классных журналов
11. Положение о методическом объединении учителей-предметников
12. Положение о классном руководстве
13. Положение о внутришкольном контроле
14. Положение об оказании школой платных дополнительных образовательных услуг
15. Положение об основаниях снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг
16. Положение о Наблюдательном совете
17. Положение о педагогическом совете
18. Положение о Совете родителей
19. Положение о Совете обучающихся
20. Положение о порядке учета мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
21. Правила внутреннего трудового распорядка
22. Коллективный договор
23. Положение о комиссии по трудовым спорам
24. Положение об Общем собрании работников
25. Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся
26. Положение о требованиях к одежде обучающихся
27. Положение о порядке проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

28. Положение о методическом дне
29. Положение о материальных поощрениях и материальной помощи работникам образовательного учреждения
30. Положение об организации обеспечения безопасности образовательного процесса
31. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
32. Положение о школьном знамени
33. Положение по установлению показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников
34. Положение о мониторинге качества образования
35. Положение о службе школьной медиации
36. Положение о бракеражной комиссии
37. Положение о родительском контроле (комиссии) по вопросам качества питания обучающихся
38. Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд
39. Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликтов интересов
40. Положение о совете профилактики
41. Положение о порядке работы со служебной информацией ограниченного распространения
42. Положение о порядке проведения аттестации по приему на работу лиц, претендующих на педагогические должности, квалификации которых не соответствуют требованиям квалификационных характеристик
43. Положение об аттестационной комиссии
44. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых школой, не предусмотренных учебным планом
45. Положение о порядке заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатах
46. Положение о ведении документооборота в школе школы
47. Положение о внеурочной деятельности
48. Положение о портфолио обучающегося
49. Положения о правилах пользования интернетом
50. Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта
51. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
52. Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
53. Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья
54. Положение о нормативном локальном акте

55. Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся образовательной организации
56. Политика в отношении обработки персональных данных в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Школа №42»
57. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме
58. Положение о порядке ведения приказов
59. Положение об использовании устройств мобильной связи в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Школа №42»

- основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС) (1-4);

- основная образовательная программа основного общего образования(ФГОС) (5-9);

- основная образовательная программа среднего общего образования(ФкГОС) (10-11)

Анализ образовательных программ

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов образовательной программы:	
ФкГОС 2004 (10-11 кл.)	
пояснительная записка	Да
учебный план	Да
индивидуальные учебные планы обучающихся (обучение на дому)	Да
программа воспитательной работы	Да
рабочие программы по учебным предметам	Да
рабочие программы элективных, факультативных курсов	Да
описание обеспеченности реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое, информационно-технологическое)	Да
ФГОС (1-4)	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да
ФГОС (5-9)	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да

2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОУ:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОУ и их конкретизация в соответствии с требованиями ФКГОС и ФГОС, типом и спецификой ОУ	Да
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов, программ дополнительного образования и их соответствие типу, целям, особенностям ОУ	Да
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОУ и системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОУ	Да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся	Да
соответствие рабочих программ факультативных, элективных курсов целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие рабочих программ дополнительного образования целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие индивидуальных образовательных программ, индивидуальных программ по учебным предметам запросам и потребностям различных категорий обучающихся, а также целям ОУ	Да
соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОУ	Да
3. Структура и содержание рабочих программ	
УкбЦелевой раздел. Это вводный раздел ООП, которые определяет цели и задачи документа и образовательно-воспитательной деятельности в целом. Он включает пояснительную записку, планируемые результаты и систему оценки результатов учебно-воспитательной	Да

деятельности.	
<p>Содержательный. Является основным разделом, определяя содержание основного общего образования и то, что входит в образовательную программу. В нем обозначаются механизмы и общие рамки реализации образовательного процесса, указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> • программа развития УУД у учеников с учетом формирования необходимых компетенций и задействования различных видов деятельности; • программы всех учебных предметов, включая интегрированные; • программа коррекционной работы; • программа социализации и воспитания по профориентации, социализации, духовно-нравственному развитию, безопасному образу жизни, формированию культуры здоровья и экологии. 	да
<p>Организационный. Заключительный раздел, содержащий практическую информацию: систему условий реализации ООП по ФГОС и учебный план.</p>	Да

Количество учащихся по уровням образования

Классы	Количество классов	В них обучается	По программам профильного уровня (социально-экономический профиль)	По программам адаптивного обучения
1	3	65		
2	2	59		
3	3	77		
4	2	66		
итого	10	277		
5	3	78		
6	2	58		
7	2	52		1 чел
8	2	52		
9	2	55		
итого	11	295		
10	1	32	32	

11	1	30	30	
итого	2	62	62	
ВСЕГО	23	634	62	1

Сравнительный анализ количественного состава обучающихся по годам:

2016	2017	2018	2019
527	584	594	634

Из таблицы видно, что количество обучающихся с каждым годом увеличивается, прирост как за счет роста числа первоклассников, так и увеличение по классам в параллелях.

Режим образовательной деятельности

- 5-дневная для 1-4 классов, обучающихся по общеобразовательным программам начального общего образования;
- 5-дневная для 5-11 классов, обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования

Начало занятий в 8 часов 30 минут.

Обучение осуществляется в 1 смену.

Обучение в первом классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

учебные занятия проводятся по пятидневной учебной недели и только в первую смену;

используются «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре – октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый,
- в ноябре – декабре по 4 урока по 35 минут каждый,
- в январе – мае по 4 урока по 45 минут каждый;

в первом полугодии, в середине учебного дня, организовано проведение динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

Продолжительность урока во 2-4 классах и в 5-11 классах составляет 45 минут.

Проведение нулевых уроков запрещено. Все дополнительные занятия проводятся с перерывом 45 минут после окончания последнего урока.

Расписание звонков:

	По 45 минут	Перемена
1	8.30-9.15	10
2	9.25-10.10	15
3	10.25- 11.10	15
4	11.25-12.10	10
5	12.20-13.05	10
6	13.15-14.00	10
7	14.10-14.40	

Воспитательная работы школы

Воспитательная система школы - «Школа социализации личности»

Цель - создание условий на всех ступенях школьного образования для развития, саморазвития и самореализации личности ученика – нравственно и физически здоровой, гуманной, духовной и свободной, социально мобильной, способной к формированию жизненных позиций, ориентиров, направленных на создание жизни, достойной чел.а.

Воспитательные задачи:

- создание педагогических условий, в которых каждый учащийся школы сможет получить современное фундаментальное образование, позволяющее ему не только найти определённый профиль учебной деятельности, но и сформировать умение самостоятельно учиться, а при необходимости и переучиваться;

- создание педагогических условий, в которых каждый ученик за время обучения в школе сможет сформировать набор компетентностей, помогающих ему активно включиться в жизнедеятельность современного социума;

- создание педагогических условий, в которых совместными усилиями учителей, учеников и родителей достигается сохранение, восстановление, совершенствование и защита физического, психического и нравственного здоровья учеников в образовательной среде школы;

- создать в школе демократическую среду, содействующую формированию готовности ребенка жить по нормам гражданского общества, которое прирастает личностями, имеющими активную гражданскую позицию;

- создание таких педагогических условий, в которых каждый ученик смог бы выбрать будущую профессию в соответствии со своими склонностями и способностями.

Программы:

- «Гражданин. Патриот»

- «Профилактика безнадзорности и правонарушений среда несовершеннолетних»

- «Вместе в будущее» (программа работы с семьей)

Направления воспитательной работы школы: учебное направление, социальное направление, здоровьесберегающее направление, развитие гражданственности, профориентационное направление.

Традиционные школьные мероприятия

Классные часы

- ПДД
- антитеррористическая безопасность
- классные часы «Символика нашей страны»
- международный день пожилых людей
- классные часы ко Дню Конституции: «Ваши права - юные россияне»
- классные часы ко Дню народного Единства
- классные часы «Мир профессий»
- классные часы о важности вакцинации
- классные часы по энергосбережению
- классные часы «Час кода»
- день борьбы с коррупцией
- день воссоединения Крыма с Россией
- классные часы «Безопасность в сети интернет»
- классные часы «Международный день космонавтики»
- классные часы «День матери»
- классные часы «День Защитника Отечества»
- классные часы «8 Марта»
- классные часы «День Победы»

Спортивные мероприятия

- ГТО
- Президентские состязания
- соревнования по баскетболу (Кэс – баскет)
- городской легкоатлетический пробег
- легкоатлетическая эстафета
- «Скакалка»
- веселые старты – 2 классы
- первенство школы по волейболу
- мини-футбол
- многоборье «Дружба» 2 классы
- «А ну-ка, парни!»
- «А ну-ка, девочки!»
- смотр строя и песни
- мастер-классы по традиционному карате

Общешкольные мероприятия

- Линейка, посвященная Дню Знаний
- День учителя
- День матери
- Сладкая ярмарка
- Проведения месячника борьбы со СПИДом
- Декада здоровья
- Спектакль «Новогодний калейдоскоп»
- Масленичные гуляния

- «Зарница»
- служба на Посту № 1
- смотр строя и песни
- Фестиваль патриотической песни
- Поздравление жителей микрорайона открытками с праздником Победы
- Встречи с ветеранами, женщинами «дети войны»
- Акция «Чистый двор»
- Проведение Награждения лучших учащихся «Парад талантов 2019»
- Последние звонки 9,11 классы
- Выпускные вечера 4, дошкольные группы

Мониторинг

- профессиональная игра «Прием на работу» 9 класс
- защита профессиональных карт, на основании портфолио 9 класс
- квест, профессиональной направленности 6, 9 класс
- мониторинг УУД 1-7 классы
- мониторинг развития самооценки – 1-11 класс
- диагностика мотивации учебной деятельности
- диагностика психологического комфорта 1-9 классы
- социально-психологической тестирование

Участие в конкурсах

- «Твой светлый образ незабвенный»
- «Семья 2018г.»
- «Сын земли Нижегородской»
- Юниор-Лига «КВН»
- районный фестиваль «Любовь моя, театр»
- фестиваль детского творчества «Детский мир»
- Городской конкурс красоты и талантов «Славянский подиум» »
- интеллектуально-творческая игра «Путешествие Маленького Принца»
- Учитель года
- культурно-познавательный проект «Я открываю Нижний Новгород»
- проекты «Классный гид», «Говорит Нижний»
- городской конкурс юных знатоков правил дорожного движения «Азбука дорог 2019»
- Экологический конкурс "Час энергосбережения"
- сборы военно патриотических клубов и юнармейских отрядов "Вьюга"
- сборы МЧС "Спасатель"
- интерактивный конкурс "Страницы истории"

Организация выставок

- Твой светлый образ незабвенный
- Новогодняя сказка
- Ко дню Защитника Отечества
- к 8 марта
- к Пасхе
- Праздник Победы

- Нет жестокости и насилия в мире детства
- Мой дом

Культурно-познавательный проект «Я открываю Нижний Новгород»

- проект «Классный гид Нижнего»
- проект «Говорит Нижний Новгород»
- проект «Встречи с общественными деятелями Нижнего Новгорода»

Школьное самоуправление

Совет обучающихся «Школьный парламент».

Структура самоуправления

Общее собрание учащихся – Школьный Парламент – Классное собрание

Школьный Парламент возглавляет Президент школы. В Парламенте действуют комитеты по разным направлениям.

Работа с семьей.

1. Организационная работа:
 - родительские собрания.
 - выборы в Совет родителей.
 - создание банка данных о семьях учащихся;
 - рассмотрение Советом родителей локальных актов.
2. Служба медиации.
3. Профорientационная работа:
 - привлечение родителей и представителей общественности для профорientационной работы со школьниками;
 - организация учебных экскурсий по месту деятельности родителей;
 - проведение классных часов – встреч с родителями разных профессий.
4. Профилактическая работа:
 - родительские собрания на темы профилактики («Безопасный интернет», «Профилактика вредных привычек», «Важность иммунизации» и т.д.);
 - день открытых дверей для родителей (консультации педагогов, психолога, открытые уроки);
 - индивидуальные и групповые консультации;
 - сотрудничество с общественными и правовыми организациями с целью сохранения физического и психического здоровья и благополучия каждого ребёнка в семье;
 - индивидуальное посещение семей;
 - индивидуальная работа с родителями «трудных» детей;
 - социально-психологическое тестирование.
6. Привлечение родителей к участию в различных мероприятиях и конкурсах:

День класса, Дары осени, классный уголок, креативная елка, мой дом, проведение спортивного праздника «Папа, мама, я – спортивная семья», турнира по волейболу между старшеклассниками и родителями.

Привлечение родителей к организации и проведению традиционных школьных праздников:

День знаний, День учителя, Новогодняя сказка, День защитника Отечества, Последний звонок;

7. Работа родительского патруля.
8. Поощрение родителей, активно участвующих в жизни школы.
9. Информационная работа:
 - создание информационных стендов о школе для родителей;
 - размещение информации на школьном сайте.

Профилактическая работа:

1. Социальный паспорт школы (выявление школьников и семей группы риска, социально-запущенных детей).
2. Работа секций кружков (вовлечение школьников в кружки, секции, факультативы).
3. Постоянный контроль за посещаемостью учебных занятий.
4. Рейды классных руководителей и членов родительских комитетов в семьи учащихся.
5. Лекции по вопросам профилактики наркомании, алкоголизма, ВИЧ-инфекции.
6. Мероприятия, посвященные изучению правил дорожного движения и пожарной безопасности.
7. Проведение классных часов: «Ваши права», «Законы об ответственности несовершеннолетних».
8. Планирование занятости учащихся в период каникул.
9. Месячник гражданско-патриотического воспитания.
10. Индивидуальные и групповые консультации, тренинги (с детьми и родителями).
11. Сотрудничество с инспектором по делам несовершеннолетних, педагогическим отрядом Академии МВД, ГБУЗ НО «Нижегородский областной наркологический диспансер»

Каникулярная деятельность.

Каникулы	Мероприятия
Осенние	Районные соревнования «Русская скакалка» Прогулки по городу, посещение музеев, театров Заседание родительского комитета школы Индивидуальные и групповые консультации психолога
Зимние	Новогодние праздники Круглый стол «Школьный парламент. Планы на год» Экскурсии в музеи, прогулки по городу Заседание родительского комитета школы Индивидуальные и групповые консультации психолога
Весенние	Работа лагеря с дневным пребыванием «Маленькая страна» (50 чел.) Заседание родительского комитета школы Соревнования по волейболу

	Экскурсии в музеи, прогулки по городу Индивидуальные и групповые консультации психолога
Летние	Работа лагеря с дневным пребыванием «Маленькая страна» (60чел)

Дополнительные образовательные программы (кружки и секции по направленностям, количество учащихся, сравнительный анализ).

Направленности	Название кружка	Руководитель	Количество детей
Техническая	-	-	-
Естественнонаучная	«Умники и умницы»	Учителя начальных классов	251
Физкультурно-спортивная	«Волейбол»	Учитель физической культуры	19
	«Баскетбол»	Учитель физической культуры	19
Художественная	«Рукодельница»	Учитель технологии	16
Туристско-краеведческая	-	-	-
Социально-педагогическая	«Школа развития речи» Школа развивающего обучения	Учитель начальных классов	49
Всего:	15 кружков		354 детей

2016 – 2017			2017 – 2018			2018 – 2019		
Общее кол-во учащихся	Занято в ДО	% от общего кол-ва учащихся	Общее кол-во учащихся	Занято в ДО	% от общего кол-ва учащихся	Общее кол-во учащихся	Занято в ДО	% от общего кол-ва учащихся
526	290	55	585	335	57	631	354	57

Результативность участия в конкурсах разного уровня.

№	Конкурс	Уровень	Участники	Результат
1	Конкурс «Лучшая смена караула Поста № 1»	Город	Смена караула	3 место
2	Городской конкурс красоты и талантов	Город	Белина Ангелина	Диплом 1 степени
3	Интеллектуально-творческая игра «Путешествие Маленького Принца»	Район	4 классы	Победители, 2, 3 места
4	Городской фестиваль «Служить России суждено тебе и мне»	Город	ВВПОД «Юнармия»	Участие
5	«Зарница»	Район	Сборная	Участие
6	Районный кубок школьных команд КВН	Район	Команда КВН	3 место
7	Городской фестиваль Юниор-лиги КВН «Нижний Новгород» сезона 2019-2020	Город	Команда КВН	Участие
8	Фестиваль-конкурс «Детский мир»	Район	Фомин Максим	1 место
9	Мини-футбол	Район	Сборная школы	2 место
10	«Мама, папа, я-дружная спортивная семья 2019»	Район	Семья Иванниковых	3 место
11	Соревнования по баскетболу «КЭС – БАСКЕТ»	Район	Команда девушек	2 место
12	Городской конкурс «Азбука дорог 2019»	Город	Сборная школы	участие

	Воспитанники	Педагоги
Всероссийские конкурсы	Янковский Ян – 1 место по тайскому боксу Ледовских Никита – 1 место тайский бокс. Губкин Андрей - 1 место фехтование Сборная команда – 1 место карате 13 учащихся школы являются призерами и победителями в соревнованиях по	

	традиционному карате на всероссийских соревнованиях (г. Казань, Одинцово)	
Международные конкурсы	Янковский Ян 1 место по тайскому боксу	

О достижениях в области воспитания и дополнительного образования

Партнерство

- Профиград – Город профессий
- Академия МВД
- Музей пожарной части
- Учебный центр МЧС
- Банк «Интеза», ПАО «Сбербанк»
- Ассоциация молодых юристов
- НИИ гигиены и охраны здоровья детей и подростков
- ГБУЗ НО «Нижегородский областной наркологический диспансер»
- КДН и ЗП Нижегородского района
- Библиотека им. В. Шукшина
- Центральная районная библиотека им. В.Г. Короленко
- Детский дом культуры им. А.П. Бринского
- Дворец детского творчества им. В.П. Чкалова
- Дом детского творчества Нижегородского района
- музеи, театры, кинотеатры, радиолaborатория

Всего мероприятий, проведенных ОО:

Всего мероприятий: 71

Общее количество участников: 631 чел.

учащиеся – 601 чел.

Учителя – 30 чел.

Из них

Школьного уровня - 55

Районного уровня - 18

Городского уровня - 4

РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Успеваемость и качество знаний обучающихся по итогам 2019 учебного года

	1-е кл.	2-е кл.	3-и кл.	4-е кл.	5-е кл.	6-е кл.	7-е кл.	8-е кл.	9-е кл.	10-е кл.	11 кл.	По ОУ
Успевают	75	59	77	66	78	58	52	52	55	32	30	634
На «4» и «5»	-	57	67	65	58	31	25	21	11	25	23	222

Сравнительная таблица качества знаний по годам:

<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>
40,31%	40%	35%	39%

Из таблицы видно, что качество знаний, в целом, мало изменяется, но после уменьшения 2018 года видно, что в 2019 качество увеличилось.

4.2. Сведения об участии выпускников 9-х классов в государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году

Всего выпускников	Допущено до ГИА	Получили аттестат	Аттестат особого образца	Средний балл по математике	Средний балл по русскому языку	Экзамены по выбору
55	55	55	-	3,33	3,9	Физика – 3,2 Химия – 4,14 Обществознание -3,29 География – 3,11 Информатика- 3,87 Биология-3,33 Английский язык – 3,75 Литература – 4,5 История - 3

4.3. Сведения об участии выпускников 11-х классов в государственной итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году

Всего выпускников	Допущено до ГИА	Получили аттестат	Аттестат особого образца	Средний балл по математике	Средний балл по русскому языку	Экзамены по выбору (баллы)
22	22	22	0	Базовый уровень-3,36 Профильный уровень-49	66	Биология – 51 Обществознание – 52,3 Физика – 52,28 Английский язык-77 История – 43 Химия – 59,5 География- 56

4.4. Участие обучающихся в мероприятиях интеллектуальной направленности (предметные олимпиады, конкурсы, турниры, научно-исследовательские конференции)

Наименование	Уровень	Число участников	Число победителей	Число призеров
Всероссийская олимпиада школьников по ОБЖ	муниципальный	2	1	1
Олимпиада по основам налоговых знаний	муниципальный	2	0	1
Олимпиада по основам налоговых знаний	областной	1	0	0
Международный математический конкурс «Ведки»	международный	30	1	11
Дистанционные предметные олимпиады «Инфоурок»	Всероссийский	32	0	11
Научное общество учащихся «Эврика»	муниципальный	17	2	13
Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ «Юный исследователь»	Федеральный	2	1	0
Научное общество учащихся «Эврика»	городской	1	1	0
Интеллектуально-	муниципальный	20	1	7

творческая игра «Путешествие маленький принц»				
---	--	--	--	--

4.5. Трудоустройство выпускников 2018-2019 учебного года

	Окончили	Продолжили обучение			Поступили на работу	Служба в Армии	Не определились
		в 10 кл	СПО	ВПО			
9 кл.	54	20	29	-	-	-	-
11 кл.	22	-	4	16	2	-	0

4.6. Соответствие поступления выпускников профилю класса (социально-экономический)

Год	Количество выпускников всего	По профилю	Другое направление
2016	32	18	14
2017	24	12	12
2018	28	16	12
2019	22	14	8

РАЗДЕЛ 5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Характеристика учительских кадров

	Кол-во	%
Общее количество работников ОУ (все работники)	51	100
Всего учителей (физических лиц, без учителей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	31	60
Учителя – внешние совместители	0	0
Учителя с высшим образованием	29	93,5
из них:		
с высшим педагогическим	26	83,8
с высшим (не педагогическим), прошедшие переподготовку	3	10,3
Учителя, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет (физические лица)	26	100
из них:		
по ФГОС	26	100
Учителя, аттестованные на квалификационные	22	71

категории (всего):		
из них:		
на высшую квалификационную категорию	8	26
на первую квалификационную категорию	13	42
на соответствие занимаемой должности	4	13

5.2 Характеристика административно-управленческого персонала

	Количество
Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего)	5
Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего)	5
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	2
Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет (физические лица)	4
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	4
Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц)	1

5.3. Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения

	Кол-во
Педагоги - психологи	1
Учителя - логопеды	-
Учителя - дефектологи	-
Социальные педагоги	1
Педагоги дополнительного образования	-
Медицинские работники (физические лица, включая совместителей)	0

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ И НАЛИЧИЕ УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели ОУ
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	39

Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра	Да
Наличие медиатеки	Да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися	Да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	28
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	10
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	Да
Наличие сайта	Да
Наличие электронных журналов и дневников	Да

6.2. Наличие условий организации образовательного процесса

Перечень учебных и иных помещений	Кол-во
Кабинет математики	3
Кабинет физики	1
Кабинет химии	1
Кабинет биологии	1
Кабинет информатики	1
Кабинет русского языка и литературы	3
Кабинет истории	1
Кабинет географии	1
Кабинет экономики, обществознания	1
Кабинет ОБЖ	1
Кабинет технологии	2
Кабинет ИЗО	0
Кабинет музыки	1
Кабинет английского языка	4
Спортивный зал	2
Читальный зал	1
Кабинет начальных классов	10
Актный зал	1
Библиотека	1
Музей	0
Наличие условий для обеспечения учащихся питанием	Да
Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием	Да