

**муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Школа №42»**

СОГЛАСОВАНО
Советом
родителей
Председатель
Шиховцова
А.С.Шиховцова
28.08.2017

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзным
комитетом
Председатель
Шапалына
Шапалына А.Н.
28.08.2017

СОГЛАСОВАНО
Советом
обучающихся
Председатель
Мягкова
Мягкова А.М.
28.08.2017

ПРИНЯТО
решением
Педагогического
совета
Протокол №1
от 30.08.2017г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
директора
школы
от 31.08.2017г.
Синяткина
Т.Л.Синяткина



**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся**

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий МАОУ «Школа №42» разработано в соответствии со следующими документами:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Декларацией прав ребёнка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным Постановлением правительства Российской Федерации от 23.12.2002 №919, от 01.02.2005 №49, от 30.12.2005 г №854;
- Санитарно –эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Положением о режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений, утвержденным приказом МО РФ от 01.03.2004 № 945;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Уставом МАОУ «Школа №42»
- Правилами внутреннего трудового распорядка для работников МАОУ «Школа №42».

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул.

1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, плана внеурочной деятельности, плана работы дошкольных групп, разрабатываемых образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием, утвержденным приказом по школе.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Начало учебного года 1 сентября, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются письмом департамента образования города Нижнего Новгорода.

2.4. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, в 9-х, 11-х классах – 33 недели, во 2-х-8-х, 10-х классах – 34 недели.

2.5. Учебный год в 1-9 классах составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4.

В 10-11 – учебные периоды – полугодия, количество полугодий – 2.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодным календарным графиком. Для обучающихся 1-х классов устанавливаются в феврале дополнительные каникулы (7 календарных дней).

2.9. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, ежегодно разрабатывается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора по образовательному учреждению.

2.10. Обучение ведется:

- в 1-9-х классах, 10-11 классах - по 5-ти дневной учебной неделе;

2.11. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.12. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;

- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

- январь - май – по 4 урока по 45 минут каждый.

Для посещающих ГПД организовано трехразовое питание и две прогулки.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.13. Учебные занятия начинаются в 8 часов 15 минут.

2.14. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью 15 минут.

2.15. Расписание звонков:

1 урок: 8.15 – 9.00

2 урок: 9.10 – 09.55

3 урок: 10.10 - 10.55

4 урок: 11.10-11.55

5 урок: 12.05-12.50

6 урок: 13.00-13.45

7 урок: 13.55-14.40

2.16. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Образовательного учреждения.

2.17. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана Образовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)

классы	5-дневная учебная неделя, не более
1	21
2 - 4	23
5	29
6	29
7	32
8	33
9	34
10 (профильный)	34
11 (профильный)	33

2.18. В Образовательном учреждении для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования формируются профильные классы Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.19. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом 40 минутного перерыва после учебных занятий.

2.20. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению (основное общее образование), по информатике допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.

2.21. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.22. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.23. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Образовательного учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Образовательного учреждения.

2.24. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.25. В Образовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с ГБУЗ «Детская поликлиника № 22». Медицинские осмотры учащихся в Образовательном учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.26. В электронных классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

3.2. Образовательное учреждение организует летний отдых обучающихся на базе городских лагерей района, загородных лагерей - для детей, требующих особого педагогического внимания.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Образовательному учреждению. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Образовательному учреждению и прошедший инструктаж по

охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.5. В Образовательном учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.